

## ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

ว่าด้วยการพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงิน การรายงานสถานะการเงิน และการบริหารกองทุน และการควบคุมการใช้จ่ายเงินของกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม

พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๑๐) (๑๒) และ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๔๐/๒ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ ว่าด้วยการพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงิน การรายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุน และการควบคุมการใช้จ่ายเงินของกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติว่าด้วยการพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงิน การรายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุน และการควบคุมการใช้จ่ายเงินของกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๙

(๒) ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติว่าด้วยการพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงิน การรายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุน และการควบคุมการใช้จ่ายเงินของกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

(๓) ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติว่าด้วยการพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงิน การรายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุน และการควบคุมการใช้จ่ายเงินของกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

“คณะกรรมการบริหารกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม

“คณะกรรมการประเมินผล” หมายความว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

“สำนักงาน ก.ส.ค.” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

ข้อ ๕ ให้อธิบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจกำหนดวิธีปฏิบัติ อีกทั้งให้เป็นผู้นิมนต์ชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อขัดแย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

#### หมวด ๑

#### ข้อความทั่วไป

ข้อ ๖ ให้สำนักงาน ก.ส.ค. มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำประมาณการรายรับและรายจ่ายประจำปี เสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนพิจารณา  
(๒) จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนประจำปี เสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนพิจารณา  
(๓) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการบริหารกองทุน คณะอนุกรรมการพิจารณา  
กลั่นกรองโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม และคณะกรรมการ  
ติดตามประเมินผล

(๔) สนับสนุนเงินให้แก่องค์การสวัสดิการสังคมตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนอนุมัติ

(๕) ตรวจสอบและวิเคราะห์คำขอรับการสนับสนุนกองทุนก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหาร  
กองทุนพิจารณาโครงการ

(๖) ส่งเสริม สนับสนุน แนะนำ และให้คำปรึกษาในการดำเนินงานโครงการขององค์การ  
สวัสดิการสังคม ที่ได้รับอนุมัติ

(๗) จัดทำทะเบียนองค์การสวัสดิการสังคมที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนเพื่อเป็นข้อมูล  
ประกอบการพิจารณาสนับสนุนเงินกองทุนในคราวถัดไป

(๘) ติดตาม ประเมินผล รวบรวม และตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการเงิน รวมทั้ง  
เก็บรักษาเอกสารและหลักฐานการเงินของโครงการที่ได้รับเงินกองทุน เพื่อรอให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน  
ตรวจสอบต่อไป

(๙) ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของกองทุน

(๑๐) ปฏิบัติการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนมอบหมาย

ข้อ ๗ ให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือสำนักพัฒนาสังคม  
กรุงเทพมหานคร มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมของคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริม  
การจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด หรือคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม  
กรุงเทพมหานคร งบประมาณจัดการกองทุน และงบสนับสนุนโครงการที่ให้แก่องค์การสวัสดิการสังคม  
ในพื้นที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ได้รับการจัดสรรจากกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

(๒) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด หรือคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมกรุงเทพมหานคร

(๓) สนับสนุนเงินให้แก่องค์การสวัสดิการสังคมตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด หรือคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมกรุงเทพมหานคร อนุมัติ

(๔) ตรวจสอบและวิเคราะห์คำขอรับการสนับสนุนกองทุนก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด หรือคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมกรุงเทพมหานคร พิจารณาโครงการ

(๕) ส่งเสริม สนับสนุน แนะนำ และให้คำปรึกษาในการดำเนินงานโครงการขององค์การสวัสดิการสังคม ที่ได้รับอนุมัติ

(๖) จัดทำทะเบียนองค์การสวัสดิการสังคมที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาสนับสนุนเงินกองทุนในคราวถัดไป

(๗) ติดตาม ประเมินผล รวบรวม และตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการเงิน รวมทั้งเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานการเงินของโครงการที่ได้รับเงินกองทุน เพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

(๘) ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของกองทุน

(๙) ปฏิบัติการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด หรือคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมกรุงเทพมหานคร มอบหมาย

ข้อ ๘ กรณีองค์การสวัสดิการสังคมในต่างประเทศที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนให้สำนักงาน ก.ส.ค. หรือผู้ที่สำนักงาน ก.ส.ค. มอบหมาย มีหน้าที่ติดตาม ประเมินผล รวบรวม และตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการเงิน รวมทั้งเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานการเงินของโครงการที่ได้รับเงินกองทุนให้สำนักงาน ก.ส.ค. เพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

## หมวด ๒

### การพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินเพื่อสนับสนุนองค์การสวัสดิการสังคม

ข้อ ๙ โครงการที่ขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนได้

(๑) โครงการขององค์การสวัสดิการสังคม ต้องเป็นโครงการที่สอดคล้องต่อแผนพัฒนาสวัสดิการสังคมไทย ทั้งนี้ โครงการนั้นต้องไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากส่วนราชการและแหล่งทุนอื่น ๆ หรือได้รับการสนับสนุนแต่ไม่เพียงพอ

(๒) โครงการอื่นตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๐ ค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้ ประกอบด้วย

(๑) ค่าใช้จ่ายของโครงการด้านการจัดสวัสดิการสังคมขององค์การสวัสดิการสังคม ซึ่งต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(ก) เป็นโครงการที่มีผลต่อบุคคลหรือกลุ่มบุคคลซึ่งอยู่ในสภาวะยากลำบากหรือที่จำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือ เช่น เด็ก เยาวชน คนชรา ผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ถูกละเมิดทางเพศ สมาชิกขององค์กรสวัสดิการชุมชน หรือกลุ่มบุคคลอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

(ข) เป็นโครงการด้านการส่งเสริม การพัฒนา การสงเคราะห์ การคุ้มครอง การป้องกันการแก้ไข และการบำบัดฟื้นฟู เป็นต้น

(ค) เป็นโครงการที่สนับสนุนการพัฒนาหรือการให้บริการเกี่ยวข้องกับสาขาใดสาขาหนึ่งตามความจำเป็นและเหมาะสม เช่น การบริการทางสังคม การศึกษา สุขภาพอนามัย ที่อยู่อาศัย การฝึกอาชีพ การประกอบอาชีพ นันทนาการ และกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น

(๒) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคม ซึ่งต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

(ก) การจัดทำแผน การรวบรวมข้อมูล ศึกษาวิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับงานส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม

(ข) การประสานงาน เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ งานหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคม

(ค) การร่วมมือและประสานงาน ในการจัดสวัสดิการสังคมขององค์การสวัสดิการสังคม ในทุกระดับ รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดสวัสดิการสังคมให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

(ง) การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์สวัสดิการสังคมไทยขององค์การสวัสดิการสังคม

(จ) การดำเนินการและสนับสนุนให้มีการปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมขององค์การสวัสดิการสังคม นักสังคมสงเคราะห์ และอาสาสมัคร ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่คณะกรรมการกำหนด รวมทั้งดำเนินการเพื่อให้มีการพัฒนาด้านวิชาการและบุคลากรที่ปฏิบัติงานในองค์การสวัสดิการสังคม

(ฉ) การพัฒนามาตรฐานและการให้การรับรองการปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมขององค์การสวัสดิการสังคม นักสังคมสงเคราะห์ และอาสาสมัคร ตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

(ช) กำกับ ดูแล และตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรสาธารณประโยชน์และองค์กรสวัสดิการชุมชน ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

(ซ) การจัดทำทะเบียนกลางเกี่ยวกับองค์การสวัสดิการสังคม นักสังคมสงเคราะห์ อาสาสมัคร และผู้รับบริการสวัสดิการสังคม

(ณ) การจัดฝึกอบรมนักสังคมสงเคราะห์และอาสาสมัคร รวมทั้งบุคลากรอื่นตามความจำเป็น

(ญ) งานธุรการของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหารกองทุน คณะกรรมการประเมินผล และคณะอนุกรรมการ

(๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดหารายได้เข้ากองทุนตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด

(๔) เรื่องอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด

ข้อ ๑๑ การขอรับการสนับสนุนขององค์การสวัสดิการสังคม ในเขตกรุงเทพมหานครให้ยื่นต่อสำนักงาน ก.ส.ค. หรือสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร ในจังหวัดอื่นให้ยื่นต่อสำนักงานพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด และในต่างประเทศให้ยื่นต่อสถานเอกอัครราชทูต สถานกงสุลใหญ่ สถานกงสุล หรือสำนักงานการค้าและเศรษฐกิจไทย - ไทยเป ที่องค์การสวัสดิการสังคมตั้งอยู่เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด

ข้อ ๑๒ การตรวจสอบและวิเคราะห์คำขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนตามข้อ ๖ (๕) หรือข้อ ๗ (๔) ให้สำนักงาน ก.ส.ค. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร นำข้อมูลองค์การสวัสดิการสังคมและผลการติดตาม ประเมินผลตามข้อ ๖ (๗) (๘) หรือข้อ ๗ (๖) (๗) ของโครงการที่เคยได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนในช่วงระยะเวลาสามปีงบประมาณนับรวมปีงบประมาณที่ยื่นคำขอ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุน คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด หรือคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมกรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาโครงการ

ในต่างประเทศ ให้สถานเอกอัครราชทูต สถานกงสุลใหญ่ สถานกงสุล สำนักงานการค้าและเศรษฐกิจไทย - ไทยเป หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ให้ความเห็นประกอบคำขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อประกอบการพิจารณาโครงการ หากองค์การสวัสดิการสังคมเคยได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนในช่วงระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้นำผลการติดตาม และประเมินผลตามข้อ ๘ ประกอบการให้ความเห็นเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนด้วย

ข้อ ๑๓ การอนุมัติการจ่ายเงินตามข้อ ๑๐ ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารกองทุน หรือตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนมอบหมาย ทั้งนี้ วงเงินและรายการที่ให้การสนับสนุน ให้พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารกองทุนประกาศกำหนด

ข้อ ๑๔ การแจ้งผลการพิจารณาโครงการ วิธีปฏิบัติในการทำสัญญา และการรับเงินอุดหนุนจากกองทุน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด

## หมวด ๓

## การควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของกองทุน

ข้อ ๑๕ ให้สำนักงาน ก.ส.ค. มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) ควบคุม ดูแล และกำกับ การใช้จ่ายเงินกองทุนที่จัดสรรให้สำนักงาน ก.ส.ค. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด และสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร ตามระเบียบและแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนประจำปีที่คณะกรรมการบริหารกองทุนอนุมัติ

(๒) ควบคุม ดูแล และกำกับ การใช้จ่ายเงินขององค์การสวัสดิการสังคมที่มีสำนักงานตั้งอยู่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนให้เป็นไปตามสัญญารับเงินอุดหนุนและเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด

(๓) ปฏิบัติการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดและสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร มีหน้าที่ควบคุม ดูแล กำกับการใช้จ่ายเงินขององค์การสวัสดิการสังคมที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุน ดังนี้

(๑) ควบคุม ดูแล และกำกับ การใช้จ่ายเงินกองทุนที่ได้รับการจัดสรรตามข้อ ๙ (๑) จากกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ หรือเงินอื่นตามที่ระเบียบหรือคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด หรือคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมกรุงเทพมหานคร กำหนด

(๒) ควบคุม ดูแล และกำกับ การใช้จ่ายเงินขององค์การสวัสดิการสังคมที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนให้เป็นไปตามสัญญารับเงินอุดหนุนและเงื่อนไขที่คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด หรือคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมกรุงเทพมหานคร กำหนด

(๓) ปฏิบัติการอื่น ๆ ตามที่คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด หรือคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมกรุงเทพมหานคร กำหนด

ข้อ ๑๖ องค์การสวัสดิการสังคมที่ได้รับการสนับสนุนเงินกองทุนต้องรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินที่ได้รับจากกองทุน ตามแบบรายงานที่อธิบดีกำหนด ดังนี้

(๑) โครงการที่มีระยะเวลาดำเนินโครงการไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน ให้รายงานภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดโครงการ

(๒) โครงการที่มีระยะเวลาดำเนินโครงการเกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันขึ้นไป ให้รายงานครั้งแรกเมื่อครบกำหนดหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับเงินกองทุน โดยให้รายงานภายในสามสิบวันนับแต่วันครบกำหนดหนึ่งร้อยห้าสิบวัน และให้รายงานครั้งที่สองภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดโครงการ

หากองค์กรสาธารณประโยชน์หรือองค์กรสวัสดิการชุมชน มิได้ดำเนินการ หรือดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินโครงการ ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายระงับการจ่ายเงินงวดต่อไปไว้ก่อน แล้วดำเนินการตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อ ๑๗ องค์กรสวัสดิการสังคมจะต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงาน ก.ส.ค. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด สำนักงานพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร หรือองค์กรที่ได้รับมอบหมาย หรือคณะกรรมการประเมินผล แล้วแต่กรณี ตรวจสอบการดำเนินโครงการได้รับเงินจากกองทุน หรือให้เข้าตรวจเอกสารเกี่ยวกับบัญชี การเงิน ทะเบียน และหลักฐานอื่น ๆ ตลอดจนสอบถามหรือสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องได้ด้วย

#### หมวด ๔

##### รายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุน

ข้อ ๑๘ ให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด และสำนักงานพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินประจำเดือนตามที่อธิบดีกำหนด และนำส่งให้สำนักงาน ก.ส.ค. ภายในวันที่สิบห้าของเดือนถัดไป

ข้อ ๑๙ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนรายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุนต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด

#### หมวด ๕

##### การติดตามและประเมินผล

ข้อ ๒๐ ให้คณะกรรมการประเมินผลรายงานผลการติดตามตรวจสอบและประเมินผล การดำเนินงานของกองทุน พร้อมทั้งข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

พลเอก ฉัตรชัย สาริกัลยะ

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ