



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

หน้าของ รองผวจ.
 เลขที่ 2162 เวลา.....
 วันที่ 20 เม.ย. 2564

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดต้ง กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐-๗๕๒๑-๘๕๑๖ มท.๗๒๐๒๓
 ที่ ตง ๐๐๑๗.๕/ วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔
 เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลจังหวัดต้ง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดต้ง

๑. เรื่องเดิม

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้กำหนดให้จังหวัดต้งตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) (เอกสาร ๑)

| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ |
|-----|---|---|
| O๒๕ | นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล | <ul style="list-style-type: none"> - เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้ บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - แสดงนโยบาย หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม - เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุด ที่กำหนดในนามของหน่วยงาน |
| O๒๖ | การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล | <ul style="list-style-type: none"> - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - แสดงการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ยกตัวอย่างเช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหากคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริม จริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น - เป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบาย หรือแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล |

๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดต้ง ตามตัวชี้วัดย่อยในการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ ๒๕ และ ๒๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดต้งได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดต้ง ดังนี้

๒.๑ ด้านการสรรหา (Recruitment)

จังหวัดต้ง ดำเนินการวางแผนกำลังคน แสวงหากคนตามคุณลักษณะที่กำหนด และเลือกสรรคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติภารกิจรองรับ แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑) จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานราชการให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน

/๒) การรับสมัคร...

๒) การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการและรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ต้องประกาศทางเว็บไซต์จังหวัดจริง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวมถึงแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่นเพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากผู้แทนหน่วยงาน เพื่อให้สามารถเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และสอดคล้องตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน

๒.๒ ด้านการพัฒนา (Development)

จังหวัดตรัง ดำเนินการวางแผนพัฒนา บุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการเพื่อเป็นข้าราชการที่ดี พัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถรองรับ ภารกิจจังหวัด แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑) จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในทุกหน่วยงาน

๒) ส่งเสริมให้ข้าราชการพัฒนาตนเองด้วยการอบรมกับหน่วยงานภาครัฐหรือองค์กรภายนอก

๓) จัดให้มีการประเมินข้าราชการตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จังหวัดกำหนด

๔) จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในทุกหน่วยงานที่มีต่อการพัฒนาบุคลากรของจังหวัด

๒.๓ ด้านการรักษาไว้ (Retention)

จังหวัดตรังวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการที่มีประสิทธิภาพ และยกย่อง ชมเชยบุคลากร เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพัน

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑) จัดทำ ดำเนินการ และรายงานผลตามแผนพัฒนาบุคลากร รวมทั้งเผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์จังหวัดจริง

๒) ส่งเสริมการพัฒนาให้ความรู้ เพิ่มทักษะใหม่ให้กับบุคลากร

๓) ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน

๔) จัดกิจกรรมการยกย่อง ชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นการคัดเลือกบุคคลและหน่วยงานต้นแบบ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรัก ผูกพันระหว่างบุคลากรกับจังหวัดตรัง

๕) ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการของข้าราชการลูกจ้างประจำ และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด หากมีข้าราชการหรือลูกจ้างประจำหรือพนักงานราชการร้องเรียน ร้องขอความเป็นธรรมให้รวบรวมและรับนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดตรังพิจารณาโดยด่วน

๒.๔ ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

ทุกหน่วยงานต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑) ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดตรังทราบโดยเร็ว

๒) การรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ ต้องประกาศทางเว็บไซต์จังหวัดตรังและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียม

๓) การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถและประโยชน์สูงสุดที่จะได้รับเป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก

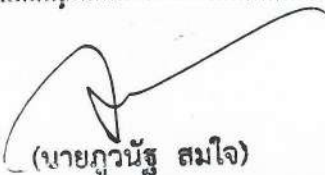
๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

- เห็นชอบ
- ลงนามแล้ว
- นำเรียน ผวจ. เพื่อโปรด ลพทล
- 01แปรทล๑



(นางสาวณัฐยาน์ ทวีวงศ์)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดตรัง



(นายกวนัฐ สมใจ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง

๒๗ เม.ย. ๒๕๖๔



(นายวิจิต สุวรรณรัตน์)
ผู้อำนวยการรักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ด่วนที่สุด

ที่ ตง ๐๐๑๗.๕ / ๒๕๖๗



ศาลากลางจังหวัดตรัง
ถนนพิทลุง ตง ๙๒๐๐๐

๒๘ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลจังหวัดตรัง

เรียน หัวหน้าส่วนราชการจังหวัดตรัง หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองดีการ
บริหารส่วนจังหวัดตรัง นายกเทศมนตรีนครตรัง และนายกเทศมนตรีเมืองกันตัง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศจังหวัดตรัง เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลจังหวัดตรัง

ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดตรังได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อให้ส่วนราชการประจำ
จังหวัดตรังใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดตรัง ทั้งหมด ๔ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา (Recruitment) เพื่อดำเนินการวางแผนกำลังคน แสวงหาคนตาม
คุณลักษณะที่กำหนด และเลือกสรรคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติงาน

๒. ด้านการพัฒนา (Development) เพื่อดำเนินการวางแผนพัฒนา บุคลากร เตรียมความ
พร้อมของข้าราชการ เพื่อเป็นข้าราชการที่ดี พัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย
ตามเส้นทางการพัฒนาบุคลากร

๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention) เพื่อวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำ
การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการที่มีประสิทธิภาพ และยกย่อง ชมเชยบุคลากร

๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization) เพื่อทุกหน่วยงานต้องร่วมมือกันในการบริหาร
ทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากร
บุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การดำเนินนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลจังหวัดตรังของส่วนราชการประจำ
จังหวัดตรัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จังหวัดตรังจึงขอให้หน่วยงานดำเนินการตาม
แนวทางนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลจังหวัดตรัง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ให้อำเภอ
แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายภูวนัฐ สมใจ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร/โทรสาร ๐ ๗๕๒๑ ๘๕๑๖ ต่อ ๗๒๐๒๓

E-mail : tranghr@hotmail.com

สำเนาส่ง : นายกเทศมนตรีตำบลและนายกองดีการบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง



ประกาศจังหวัดตรัง

เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และการรองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

จังหวัดตรังจึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดตรัง ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา (Recruitment)

จังหวัดตรังดำเนินการวางแผนกำลังคน แสวงหาคนตามคุณลักษณะที่กำหนด และเลือกสรรคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติภารกิจรองรับ แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานราชการให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน

๑.๒ การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการและรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ต้องประกาศทางเว็บไซต์จังหวัดตรัง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่นเพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากผู้แทนหน่วยงาน เพื่อให้สามารถเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และสอดคล้องตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน

๒. ด้านการพัฒนา (Development)

จังหวัดตรังดำเนินการวางแผนพัฒนา บุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการเพื่อเป็นข้าราชการที่ดี พัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถรองรับ ภารกิจจังหวัด แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในทุกหน่วยงาน

๒.๒ ส่งเสริมให้ข้าราชการพัฒนาตนเองด้วยการอบรมกับหน่วยงานภาครัฐหรือองค์กรภายนอก

๒.๓ จัดให้มีการประเมินข้าราชการตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จังหวัดกำหนด

๒.๔ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในทุกหน่วยงานที่มีต่อการพัฒนาบุคลากรของจังหวัด

๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention)

จังหวัดตรังวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการที่มีประสิทธิภาพ และยกย่อง ชมเชยบุคลากร เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพัน

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำ ดำเนินการ และรายงานผลตามแผนพัฒนาบุคลากร รวมทั้งเผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์จังหวัดตรัง

๓.๒ ส่งเสริมการพัฒนาให้ความรู้ เพิ่มทักษะใหม่ให้กับบุคลากร

๓.๓ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน

๓.๔ จัดกิจกรรมการยกย่อง ชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นการคัดเลือกบุคคลและหน่วยงานต้นแบบ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรัก ความผูกพันระหว่างบุคลากรกับจังหวัดตรัง

๓.๕ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการของข้าราชการลูกจ้างประจำ และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด หากมีข้าราชการหรือลูกจ้างประจำหรือพนักงานราชการร้องเรียน ร้องขอความเป็นธรรมให้รวบรวมและรับนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดตรังพิจารณาโดยด่วน

๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

ทุกหน่วยงานต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดตรังทราบโดยเร็ว

๔.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ ต้องประกาศทางเว็บไซต์จังหวัดตรังและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียม

๔.๓ การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถและประโยชน์สูงสุดที่จะได้รับเป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายภูวนัฐ สมใจ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง



ระบบงานสารบรรณจังหวัดเชียงราย

หน้าแรก

ติดตาม

รายละเอียด ลง แก้ไข มีผลงาน ย้อนกลับ

ข้อมูลเอกสาร

เลขทะเบียนส่ง : ตจ 0017.5/ว2607

เอกสารลงวันที่ : 28 เมษายน 2564

จาก : ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

เรื่อง : นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลจังหวัดเชียงราย

รายละเอียด : -

เวลา : 09:51 น.

ถึง : หัวหน้าส่วนราชการจังหวัดเชียงราย หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ นายอำเภอทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด

เรียกดูทั้งหมด

| วันที่ส่ง | ผู้รับ | วันที่ลงทะเบียนรับ | ข้อเสนอแนะ | การดำเนินงาน | | |
|---------------------|---|---------------------|------------|--------------|--|-------------------------------------|
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานเชียงราย | 28 เม.ย. 2564 10:15 | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | การประปาส่วนภูมิภาค สาขาเชียงราย | 28 เม.ย. 2564 16:43 | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) ลำปาง | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | การยางแห่งประเทศไทยจังหวัดเชียงราย | 28 เม.ย. 2564 14:51 | | ทราบ | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | ที่ทำการไปรษณีย์จังหวัดเชียงราย | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรจังหวัดเชียงราย | 30 เม.ย. 2564 17:16 | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | ธนาคารออมสิน สาขาเชียงราย | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาเชียงราย | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | นายสถานีเด็บริดเชียงราย (บขส.เชียงราย) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | ศูนย์การศึกษาแห่งประเทศไทย จังหวัดเชียงราย | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สถานีรถไฟเชียงราย | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | ส่วนบริการลูกค้า จ.เชียงราย (บ.ทีไอที จำกัดมหาชน) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงาน อ.ต.ก. จังหวัดเชียงราย | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงราย | 28 เม.ย. 2564 15:47 | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานเคหะชุมชนเชียงราย | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานบริการลูกค้า กสท.เชียงราย | 29 เม.ย. 2564 09:12 | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | กอ.รมน.จังหวัดเชียงราย | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | กองกำกับการ 9 กองบังคับการตำรวจน้ำ | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | กองพันทหารราบที่ 4 กรมทหารที่ราบที่ 15 | 28 เม.ย. 2564 10:53 | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | กองร้อยตำรวจตระเวนชายแดนที่ 435 | 30 เม.ย. 2564 11:49 | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | เขตห้ามล่าสัตว์ป่าเขาน้ำพราย | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | เขตห้ามล่าสัตว์ป่าคลองลำขาน | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | เขตห้ามล่าสัตว์ป่าหมู่เกาะลิบงจังหวัดเชียงราย | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | แขวงทางหลวงชนบทเชียงราย | 28 เม.ย. 2564 10:12 | | รับแล้ว | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | แขวงทางหลวงเชียงราย | 28 เม.ย. 2564 10:18 | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | ค่ายลูกเสือไทยเฉลิมพระเกียรติ | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | โครงการชลประทานเชียงราย | 28 เม.ย. 2564 10:14 | | ทราบ | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | ด่านกักกันสัตว์เชียงราย | 29 เม.ย. 2564 09:17 | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | ด่านตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดเชียงราย | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | ด่านตรวจประมงเชียงราย | 28 เม.ย. 2564 13:24 | | ทราบ | | <input checked="" type="checkbox"/> |

| | | | | | | | |
|---|---------------------|--|---------------------|--|------------|--|--|
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ด้านตรวจพืชหาเชื้อกันตัง | 28 เม.ย. 2564 19:56 | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ด้านศุลกากรกันตัง | 28 เม.ย. 2564 10:07 | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ตำรวจภูธรจังหวัดตรัง | 28 เม.ย. 2564 10:26 | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ตำรวจสันติบาลตรัง | | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ท่าอากาศยานตรัง | 28 เม.ย. 2564 13:58 | | | | |
| ☾ | 28 เม.ย. 2564 10:04 | บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดตรัง | 29 เม.ย. 2564 12:06 | | ทราบ | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | พิพิธภัณฑสถานจังหวัดตรัง | | | | | |
| ☾ | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ศูนย์ขยายพันธุ์พืชที่ 2 จังหวัดตรัง | 28 เม.ย. 2564 13:46 | | รับทราบ | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ศูนย์ควบคุมโรคติดต่ออำเภอเมืองตรัง | 28 เม.ย. 2564 10:52 | | | | |
| → | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดตรัง | | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ศูนย์พัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำที่ 3 ตรัง | 28 เม.ย. 2564 13:55 | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ศูนย์โรคผิวหนังเขตร้อนภาคใต้จังหวัดตรัง | 29 เม.ย. 2564 10:36 | | | | |
| ☾ | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ศูนย์วิจัยพืชสวนตรัง | 28 เม.ย. 2564 10:09 | | - ผอ./ทราบ | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์ตรัง | 29 เม.ย. 2564 08:29 | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรตรัง | 28 เม.ย. 2564 10:50 | | | | |
| ☾ | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดเขต 11 (ตรัง) | 28 เม.ย. 2564 10:27 | | รับทราบ | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่งตรัง | 28 เม.ย. 2564 10:09 | | | | |
| → | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์ตรัง | | | | | |
| → | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 12/1 ตรัง | | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาจังหวัดตรัง | 28 เม.ย. 2564 10:45 | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ 8 (ตรัง) | | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล | | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดตรัง | 28 เม.ย. 2564 11:48 | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สถานีตำรวจท่องเที่ยว 2 กองกำกับการ 3 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3 | | | | | |
| → | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สถานีตำรวจทางหลวง 2 กองกำกับการ 7 | | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สถานีพัฒนาที่ดินตรัง | 28 เม.ย. 2564 11:13 | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สถานีพัฒนาและส่งเสริมการอนุรักษ์สัตว์ป่าเขาสงุฒิจังหวัดตรัง | | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดตรัง | | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดตรัง | 28 เม.ย. 2564 13:29 | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดตรัง | | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สถานีอุตุนิยมวิทยาตรัง | | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | ส่วนประสานและบริหารจัดการลุ่มน้ำภาคใต้ฝั่งตะวันตก ส่วนที่ 2 | | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สวนพฤกษศาสตร์ภาคใต้ (ทุ่งค่าย) | 30 เม.ย. 2564 11:00 | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สวนพฤกษศาสตร์เขาสงุฒิจังหวัดตรัง | | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 13 | 28 เม.ย. 2564 10:12 | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับมัธยมศึกษา เขต 1 | 28 เม.ย. 2564 13:19 | | | | |
| ☾ | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับมัธยมศึกษา เขต 2 | 28 เม.ย. 2564 12:59 | | บุคคล | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ) | | | | | |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาค สาขาตรัง | 28 เม.ย. 2564 10:31 | | | | |

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------------|-----------|---|--|
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 10:18 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ศรีสะเกษ | 29 เม.ย. 2564 08:56 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งที่ 7 | 30 เม.ย. 2564 13:21 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 10:48 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานยุติธรรมจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 10:12 | | นำเรียน ยจ | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดศรีสะเกษ | 29 เม.ย. 2564 16:29 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 10:29 | | สำนักงาน กศน.จังหวัดศรีสะเกษรับหนังสือแล้วค่ะ | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา จ.ศรีสะเกษ (สทสค.) | | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ศรีสะเกษ | | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานสรรพากรพื้นที่ศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 10:10 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานสถิติจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 13:14 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 6 จังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 15:07 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | หน่วยส่งเสริมหม่อนไหมศรีสะเกษ | | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติศรีสะเกษ | | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ศรีสะเกษ | | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | อุทยานแห่งชาติบ่อน้ำร้อนกันตัง | | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | อุทยานแห่งชาติหาดเจ้าไหม | | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานเทศบาลนครศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 10:25 | | ทราบ | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานเทศบาลเมืองกันตัง | 28 เม.ย. 2564 10:57 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 15:28 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | ท่าอากาศยานศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 13:05 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | เรือนจำจังหวัดศรีสะเกษ | 29 เม.ย. 2564 09:46 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานเกษตรจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 10:16 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 10:45 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานขนส่งจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 14:54 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานคลังจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 14:02 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 15:34 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานจังหวัดศรีสะเกษ | | สนจ.ดง.สง | ดีกลับ | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานจัดหางานจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 11:21 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 10:29 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 10:42 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานที่ดินจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 11:42 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานบังคับคดีจังหวัดศรีสะเกษ | 29 เม.ย. 2564 10:25 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานปฏิรูปที่ดินจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 10:19 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานประกันสังคมจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 13:57 | | ทราบ | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 11:13 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานประมงจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 13:30 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานปลัดจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 10:28 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 10:53 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานพลังงานจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 14:09 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 10:24 | | พี่เพ็ญ | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 10:26 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานพาณิชย์จังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 13:03 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 10:37 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานแรงงานจังหวัดศรีสะเกษ | 05 พ.ค. 2564 10:32 | | รับทราบ | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดศรีสะเกษ | 28 เม.ย. 2564 10:09 | | | |
| 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานส่งเสริมการปกครอง | 28 เม.ย. 2564 10:49 | | | |

| | ส่วนท้องถิ่นจังหวัดศรี | | | | | |
|---|------------------------|---|---------------------|--|------------------|---|
| ☺ | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานสถิติจังหวัดศรี | 28 เม.ย. 2564 11:15 | | รับทราบ | ☺ |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครอง แรงงานจังหวัด | 28 เม.ย. 2564 10:08 | | | ☺ |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรี | 28 เม.ย. 2564 15:11 | | | ☺ |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรี | 28 เม.ย. 2564 11:19 | | | ☺ |
| ☺ | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดศรี | 28 เม.ย. 2564 13:53 | | ก.นผ ดำเนินการ | ☺ |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | สำนักพระพุทธศาสนาจังหวัดศรี | 03 พ.ค. 2564 10:50 | | | ☺ |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | อำเภอกันตัง | 28 เม.ย. 2564 11:38 | | | ☺ |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | อำเภอนาโยง | 28 เม.ย. 2564 11:27 | | | ☺ |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | อำเภอปะเหลียน | 28 เม.ย. 2564 10:29 | | | ☺ |
| ☺ | 28 เม.ย. 2564 10:04 | อำเภอเมืองศรี | 28 เม.ย. 2564 10:11 | | เสนอนายอำเภอ | ☺ |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | อำเภอย่านตาขาว | 28 เม.ย. 2564 12:44 | | | ☺ |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | อำเภอรัษฎา | 28 เม.ย. 2564 11:01 | | | ☺ |
| ☺ | 28 เม.ย. 2564 10:04 | อำเภอวังวิเศษ | | | | ☺ |
| | 28 เม.ย. 2564 10:04 | อำเภอสิเกา | 28 เม.ย. 2564 10:24 | | รับทราบ | ☺ |
| ☺ | 28 เม.ย. 2564 10:04 | อำเภอห้วยยอด | | | | ☺ |
| ☺ | 28 เม.ย. 2564 10:04 | อำเภอหาดสำราญ | 28 เม.ย. 2564 10:13 | | ทราบและดำเนินการ | ☺ |

คำอธิบายสถานะ

- ☺ ผู้รับยังไม่ได้เปิดอ่าน
- ☺ ผู้รับได้เปิดอ่านแล้ว
- ☺ ผู้รับได้ลงทะเบียนรับแล้ว
- ☺ ผู้รับได้ปิดงานแล้ว

- ☺ ผู้รับยังไม่ได้เปิดอ่าน และเลขกำหนด
- ☺ ผู้รับได้เปิดอ่านแล้ว และเลขกำหนด
- ☺ ผู้รับได้ลงทะเบียนรับแล้ว และเลขกำหนด
- ☺ เรียกคืน , ดึงกลับ

สำนักงานจังหวัดศรี
ศาลากลางจังหวัดศรี 92000
สงวนลิขสิทธิ์ โดย สำนักงานจังหวัดศรี
Best View at 1024 x 768 Screen Resolution
Developed and Designed by [Bizinfo Training and Solution](#)



ที่ ตง ๐๐๑๗.๕/ว ๒๗๕๓

ถึง ส่วนราชการจังหวัดตง / หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ / อำเภอทุกอำเภอ / องค์การบริหารส่วนจังหวัดตง / เทศบาลนครตง / เทศบาลเมืองกันตัง

ตามหนังสือจังหวัดตง ด่วนที่สุด ที่ ตง ๐๐๑๗.๕ / ๒๖๐๗ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ ได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการแจ้งบุคลากรในสังกัดที่เกี่ยวข้องรับทราบเรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลจังหวัดตง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดตง จำนวน ๔ ด้าน ประกอบด้วย ๑. ด้านการสรรหา (Recruitment) ๒. ด้านการพัฒนา (Development) ๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention) ๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization) นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอให้ส่วนราชการทุกส่วนราชการ รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลจังหวัดตง ทั้ง ๔ ด้าน ให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ด้วย ทั้งนี้ให้อำเภอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในกำกับดูแลทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการ



สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร./โทรสาร.๐-๗๕๒๑-๘๕๑๖ (มท.)๗๒๓๔๒

E-mail : tranghr@hotmail.com

รายงานผลการดำเนินงาน

ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลจังหวัดตรัง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

จังหวัดตรัง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

| ประเด็นตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล | ผลการดำเนินงาน | | รายละเอียด |
|---|----------------|-------|---|
| | มี | ไม่มี | |
| ๑. ด้านการสรรหา (Recruitment) จังหวัดตรังดำเนินการวางแผนกำลังคน แสวงหาคนตามคุณลักษณะที่กำหนด และเลือกสรรคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติภารกิจรองรับแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๘๐) | ✓ | ไม่มี | <p>จังหวัดตรัง โดยส่วนราชการภายในจังหวัดดำเนินการสรรหาบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน (การโยกย้าย ลาออก เกษียณอายุราชการ) โดยมีแนวทางการสรรหา เช่น การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ และรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหา และเลือกสรร เพื่อให้ได้ผู้มีความรู้ ความสามารถ เป็นคนดี เข้ามาปฏิบัติงานให้สอดคล้องตามภารกิจของหน่วยงาน และมีการจัดทำแผนอัตรากำลังของหน่วยงานที่สอดคล้องตามโครงสร้างและภารกิจของหน่วยงาน และเพื่อปฏิบัติภารกิจรองรับแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๘๐) ดังนี้</p> <p>๑. มีการวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน ประเมินขีดความสามารถและอัตรากำลังคนในหน่วยงานที่มีในปัจจุบัน และวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความต้องการกำลังคนของหน่วยงานทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เช่น โครงสร้างประชากร แนวโน้มสถานะเศรษฐกิจ วิเคราะห์ความต้องการกำลังคนในอนาคตจากข้อมูลภาระงาน</p> <p>๒. การนำแผนไปปฏิบัติ โดยผู้บริหารมีการสนับสนุนทางด้านงบประมาณและทรัพยากรอย่างเพียงพอ รวมทั้งกำหนดนโยบายขององค์กรและนโยบายในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ชัดเจน</p> |

| ประเด็นตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล | ผลการดำเนินงาน | | รายละเอียด |
|--|----------------|-------|--|
| | มี | ไม่มี | |
| | ✓ | | <p>จังหวัดตรัง โดยส่วนราชการภายในจังหวัดมีภารกิจทำแก่ง่อนไขและลักษณะของผลงานที่จะนำมาประเมินผลงานของทุกสายงาน มีการติดตามผลและการประเมินผลและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง โดยทบทวนผลการดำเนินงาน ข้อมูลกำลังคนที่มีความต้องการในอนาคต ว่ามีการเปลี่ยนแปลงใดที่ส่งผลกระทบต่อแผนอัตรากำลังหรือไม่ เพื่อนำไปสู่การปรับแผน รวมทั้งพัฒนาฐานข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความถูกต้องพร้อมที่จะนำไปใช้ประโยชน์อยู่เสมอ</p> <p>๓. ในรอบ ๖ เดือนที่ผ่านมา จังหวัดตรัง โดยส่วนราชการภายในจังหวัด มีการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรในองค์กรโดยเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๑. ข้าราชการ ๕ ราย (สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดตรัง ๑ ราย, สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดตรัง ๒ ราย, สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง ๑ ราย และสำนักงานพลังงานจังหวัดตรัง ๑ ราย)</p> <p>๒. พนักงานราชการ ๔ ราย (ที่ทำการปกครองจังหวัดตรัง ๑ ราย, สำนักงานจัดหางานจังหวัดตรัง ๑ ราย, สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ๑ ราย และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดตรัง ๑ ราย)</p> <p>๓. ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน จำนวน ๑ ราย (สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง ๑ ราย)</p> <p>๔. จ้างเหมาบริการ จำนวน ๓ ราย (สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง ๑ ราย สำนักงานคลังจังหวัดตรัง จำนวน ๓ ราย และสำนักงานพลังงานจังหวัดตรัง ๑ ราย)</p> |

| ประเด็นตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล | ผลการดำเนินงาน | รายละเอียด |
|---|----------------|---|
| | มี / ไม่มี | |
| <p>๒. ด้านการพัฒนา (Development) จังหวัดตรัง ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการ เพื่อเป็นข้าราชการที่ดี พัฒนาทักษะความรู้ ทักษะและสมรรถนะ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามเส้นทางพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจจังหวัด แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> | <p>มี ✓</p> | <p>จังหวัดตรัง ได้จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ เพื่อวางกรอบแนวทางการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของจังหวัด ให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด เพื่อสามารถปฏิบัติราชการในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา และเพื่อให้สอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ซึ่งมีแนวทางในการพัฒนาบุคลากร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษากับหน่วยงานต้นสังกัดที่เกี่ยวข้องกับภารกิจที่ต้องนำความรู้และทักษะสมัยใหม่มาปฏิบัติราชการ เปิดโอกาสให้บุคลากรได้แสวงหาความรู้ ศึกษาต่อให้สูงขึ้น เพื่อให้บุคลากรมีความรู้เพิ่มเติม และนำมาปฏิบัติงานในจังหวัด รวมทั้ง ส่งสมความชำนาญเพื่อเตรียมความพร้อมให้ตนเองมีความก้าวหน้า สำรวจ Training need ในบุคลากรทุกระดับ เพื่อนำมากำหนดการพัฒนาตามผลสัมฤทธิ์ของงาน พุดติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะหลัก) สมรรถนะเฉพาะงานที่ปฏิบัติ และทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงและจังหวัด <p>จังหวัดตรัง โดยส่วนราชการในจังหวัด มีการส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับ มีการเรียนรู้ตลอดเวลา ผ่านระบบ E - Learning เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง ตามหลักสูตรที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยให้เรียนรู้ตามหน้าที่ความรับผิดชอบหรือเรื่องที่สนใจ รวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในการประชุมประจำเดือนของส่วนราชการ โดยหลังจากบุคลากรในหน่วยงานมีการอบรมให้นำความรู้กลับมาถ่ายทอดให้เพื่อนร่วมงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการสอนงานให้หน่วยงานและระหว่างหน่วยงานผ่านทางการปฏิบัติงานจริง และผ่านระบบ Video Conference / Zoom จัดอบรมภายในหน่วยงานตามนโยบายของผู้บริหาร การประชุมในเขตบุคลากรใหม่ เมื่อแรกเข้าทำงานที่เน้นให้บุคลากรทุกคนมีการพัฒนาตนเองตลอดเวลา</p> |

| ประเด็นตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล | ผลการดำเนินงาน | รายละเอียด |
|---|----------------|--|
| | มี / ไม่มี | |
| <p>๒. ด้านการพัฒนา (Development) จังหวัดตรัง ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการ เพื่อเป็นข้าราชการที่ดี พัฒนาทักษะความรู้ ทักษะและสมรรถนะ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามเส้นทางพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจจังหวัด แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> | <p>มี ✓</p> | <p>จังหวัดตรัง ได้จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ เพื่อวางกรอบแนวทางการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของจังหวัด ให้ความสำคัญสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด เพื่อสามารถปฏิบัติราชการในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา และเพื่อให้สอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ซึ่งมีแนวทางการพัฒนาบุคลากร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษากับหน่วยงานต้นสังกัดที่เกี่ยวข้องกับภารกิจที่ต้องนำความรู้และทักษะสมัยใหม่มาปฏิบัติราชการ เปิดโอกาสให้บุคลากรได้แสวงหาความรู้ ศึกษาต่อให้สูงขึ้น เพื่อให้บุคลากรมีความรู้เพิ่มเติม และนำมาปฏิบัติงานในจังหวัด รวมทั้ง ส่งเสริมความชำนาญเพื่อเตรียมความพร้อมให้ตนเองมีความก้าวหน้า สำรวจ Training need ในบุคลากรทุกระดับ เพื่อนำมากำหนดการพัฒนาตามผลสัมฤทธิ์ของงาน พุดติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะหลัก) สมรรถนะเฉพาะงานที่ปฏิบัติ และทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงและจังหวัด <p>จังหวัดตรัง โดยส่วนราชการในจังหวัด มีการส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับ มีการเรียนรู้ตลอดเวลา ผ่านระบบ E - Learning เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง ตามหลักสูตรที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยให้เรียนรู้ตามหน้าที่ความรับผิดชอบหรือเรื่องที่สนใจ รวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในการประชุมประจำเดือนของส่วนราชการ โดยหลังจากบุคลากรในหน่วยงานมีการอบรมให้นำความรู้กลับมาถ่ายทอดให้เพื่อนร่วมงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการสอนงานให้หน่วยงานและระหว่างหน่วยงานผ่านทางการปฏิบัติงานจริง และผ่านระบบ Video Conference / Zoom จัดอบรมภายในหน่วยงานตามนโยบายของผู้บริหาร การประชุมในเทศบุคลากรใหม่ เมื่อแรกรับเข้าทำงานที่เน้นให้บุคลากรทุกคนมีการพัฒนาตนเองตลอดเวลา</p> |

| ประเด็นตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล | ผลการดำเนินงาน | | รายละเอียด |
|--|----------------|-------|---|
| | มี | ไม่มี | |
| | | | <p>อีกทั้งการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ที่กำหนดโดยต้นสังกัดของบุคลากรนั้น ๆ ซึ่งในแต่ละตำแหน่งได้กำหนดความก้าวหน้าในสายงานที่กำหนดโดยต้นสังกัดของบุคลากรนั้น ๆ ซึ่งในแต่ละตำแหน่งได้กำหนดความก้าวหน้าให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบ เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน แต่บทบาทของจังหวัดจะสนับสนุนบุคลากรให้ก้าวหน้าตามเส้นทางในแต่ละต้นสังกัดกำหนดไว้ โดยการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะเชี่ยวชาญ นอกจากนี้เพื่อให้บุคลากรมีประสบการณ์เพิ่มขึ้น และมีความพร้อมที่จะก้าวหน้าตามสายงาน จึงสนับสนุนให้มีการย้ายสายงานสับเปลี่ยนกันอีกด้วย</p> <p>จังหวัดตรัง และส่วนราชการ มีกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ ผ่านการอบรมตามโครงการต่าง ๆ มุ่งเน้นการพัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญ เกี่ยวกับงานตามภารกิจขององค์กรอย่างต่อเนื่อง ปลูกฝังค่านิยมให้ยึดถือปฏิบัติตามค่านิยมขององค์กร และส่งเสริมวัฒนธรรมในองค์กรให้ทุกคน มีการเรียนรู้จากกลุ่มฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้ทำงานแทนกันได้ เป็นการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง เป็นการเพิ่มศักยภาพของบุคลากร และพร้อมให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย</p> |

| ประเด็นตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล | ผลการดำเนินงาน | | รายละเอียด |
|--|----------------|-------|--|
| | มี | ไม่มี | |
| <p>๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention)</p> <p>จังหวัดตรังวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคคล การประเมินการปฏิบัติงานของข้าราชการและลูกจ้างประจำ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการที่มีประสิทธิภาพ และยกย่อง ชมเชยบุคลากร เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพัน</p> | ✓ | ไม่มี | <p>๑. จังหวัดตรัง มีระบบการประเมินผลบุคลากรด้านการทำงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ระบบการประเมินการปฏิบัติงานที่ยุติธรรมและเปิดเผย โดยในการประเมินได้ประกาศหลักเกณฑ์การเลื่อนเงินเดือนและกาจัดสรรเงินในแต่ละรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการอย่างเปิดเผย พร้อมทั้งให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ขึ้นไปตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด และได้แจ้งผลการประเมินผลปฏิบัติงานให้ข้าราชการผู้รับการประเมินได้รับทราบ มีการแต่งตั้ง กำหนดมาตรฐานการดำเนินงานด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และแนวทางการดำเนินงานที่ผู้มีผลการปฏิบัติงานต่ำกว่ามาตรฐาน มีการทำความเข้าใจกับผู้รับประเมิน เพื่อจัดทำตัวชี้วัดก่อนเริ่มรอบปฏิบัติงาน และการประเมินผลจะมีคณะกรรมการฯ พิจารณาผลการประเมินอีกครั้ง จัดทำ Career Path ผู้มีคุณสมบัติในการส่งเสริมผลงานฯ และจัดทำทะเบียนรายชื่อผู้ที่สามารถประเมินเลื่อนระดับ ซึ่งมีการติดตามโดยคณะกรรมการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ</p> <p>๒. เส้นทางความก้าวหน้าของบุคลากร กำหนดโดยต้นสังกัดของบุคลากร ซึ่งในแต่ละตำแหน่งได้กำหนดความก้าวหน้าให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน แต่บทบาทของจังหวัดสนับสนุนบุคลากรให้ก้าวหน้าตามเส้นทางที่แต่ละระดับสังกัดกำหนดไว้ โดยการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะเชี่ยวชาญ นอกจากนี้ บุคลากรมีประสบการณ์เพิ่มขึ้น และมีความพร้อมที่จะก้าวหน้าตามสายงาน สนับสนุนให้มีการย้ายสายงานสับเปลี่ยนกันอีกด้วย</p> |

| ประเด็นตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล | ผลการดำเนินงาน | | รายละเอียด |
|--|----------------|-------|---|
| | มี | ไม่มี | |
| | | | <p>จังหวัดตรัง โดยผู้ว่าราชการจังหวัดมีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรมาใช้พิจารณาการให้รางวัลใจ หรือสร้างขวัญกำลังใจให้กับผู้ปฏิบัติงาน โดยการจัดสรรเงินเพิ่มเติมให้กับส่วนราชการและข้าราชการที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ทูเมเท อุทิศเวลาให้กับราชการ รับผิดชอบการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของรัฐบาลหรือจังหวัด มีการกำหนดตัวชี้วัดแต่ละบุคคล ซึ่งพิจารณาทั้งจากผลการปฏิบัติงานและความประพฤติตามหลักการครองคน ครองตน ครองงาน มีการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและพนักงานราชการ ให้เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติงานในรอบการเงินเดือนข้าราชการและพนักงานราชการ ให้เป็นไปตามหลัก และสมรรถนะประจำสายงาน ตลอดจนนำผลการปฏิบัติงานไปประกอบการพิจารณาส่งเสริมเตรียมความพร้อมสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นไป โดยดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการที่กำหนด</p> |

| ประเด็นตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล | ผลการเป็นงาน | | รายละเอียด |
|---|--------------|-------|---|
| | มี | ไม่มี | |
| ๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization) ทุกหน่วยงานต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติตามอย่างมีประสิทธิภาพ | ✓ | | ผู้บังคับบัญชาควบคุม กำกับ ดูแล และติดตามงาน เช่น การประชุมประจำเดือน เพื่อติดตามงานและรับฟังปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งชี้แนะแนวทางในการแก้ไขปัญหา ทั้งในรูปแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ เช่น การประชุมกรรมการจังหวัด กาแฟยามเช้าทุกสัปดาห์ มีการมอบหมายผู้บังคับบัญชาที่ดูแล กำกับ ติดตาม และหน่วยงานในระดับอำเภออย่างชัดเจน |